



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Утверждено
Директор

Е.В.Поздняков

Приказ от 25.08.2026 № 123

**ПОЛОЖЕНИЕ
о бракеражной комиссии**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию и порядок деятельности Бракеражной комиссии в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы №2 Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Образовательное учреждение).

1.2. Бракеражная комиссия создаётся в целях осуществления контроля организации питания обучающихся, воспитанников, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в Образовательном учреждении.

1.3 Администрация образовательного учреждения содействует деятельности Бракеражной комиссии и принимает меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных её членами.

1.4 Бракеражная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Нормативной основой работы комиссии в образовательном учреждении являются следующие законодательные, нормативные правовые, локальные акты и их содержательная часть, не противоречащая в случае утраты силы действующим документам:

- Федеральный закон №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к

- устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ N 23 "О введении в действие санитарных правил СП 2.3.6.1066-01 2.3.6 Организации общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья» (с изменениями и дополнениями);
 - Приказ Министерства образования и науки РФ № 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"» (с изменениями и дополнениями);
 - Приказ Минздравсоцразвития России № 213н, приказ Министерства образования и науки РФ № 178 "Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений"» (с изменениями и дополнениями);
 - Письмо Министерства образования и науки РФ N 06-731 "О формировании культуры здорового питания обучающихся, воспитанников"» (с изменениями и дополнениями);
 - Письмо Министерства образования и науки РФ от 5 августа 2013 г. N 08-1049 "Об организации различных форм присмотра и ухода за детьми"» (с изменениями и дополнениями);
 - Закон Санкт-Петербурга N 140-26 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (с изменениями и дополнениями);
 - Закон Санкт-Петербурга N 389-61 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (с изменениями и дополнениями);
 - Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 года №247 «О мерах по реализации главы 18 «Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (с изменениями и дополнениями);
 - Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 03.04.2015г. №1479-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 №247» (с изменениями и дополнениями);
 - Типовое положение «Об общеобразовательном учреждении»;
 - СанПиН 2.4.5.2409-08. «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы» » (с изменениями и дополнениями);
 - Закон Санкт-Петербурга N 342-57 «О социальном питании в Санкт-Петербурге» (с изменениями и дополнениями);
 - Постановление Правительства Санкт-Петербурга №873 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге» (с изменениями и дополнениями);
 - Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 19 декабря 2019 г. № 932 «О стоимости питания в государственных образовательных учреждениях на 2020 год»;
 - Распоряжение Управления социального питания Санкт-Петербурга №03-01-08/09-0-0 «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 №873» (с изменениями и дополнениями);
 - нормативно-правовые акты органов управления образованием;
 - законодательные, нормативные правовые документы, ограничивающие, прекращающие действие, вносящие изменения в акты, регламентирующие данную сферу уставной деятельности учреждения, в том числе указанные выше;

- Устав Образовательного учреждения;
- локальные акты Образовательного учреждения по вопросам организации питания;
- приказы и распоряжения директора Образовательного учреждения.

2. Компетенция и направления работы Бракеражной комиссии

- 2.1. Основными задачами деятельности Бракеражной комиссии являются:
- предотвращение пищевых отравлений;
 - предотвращение желудочно-кишечных инфекций;
 - контроль за соблюдением технологии приготовления пищи;
 - организация полноценного питания.
- 2.2. Бракеражная комиссия в процессе своей деятельности:
- способствует обеспечению качественным питанием обучающихся, воспитанников ОДОД Образовательного учреждения;
 - осуществляет контроль работы столовой;
 - проверяет выход продукции;
 - осуществляет контроль доброкачественности готовой продукции, который проводится органолептическим методом;
 - контролирует наличие суточной пробы;
 - проверяет соответствие процесса приготовления пищи по технологическим картам;
 - проверяет соответствие объёмов приготовленного питания объёму разовых порций и количеству обучающихся;
 - контролирует соблюдение меню.
- 2.3 Оценка качества продукции, выставленная Бракеражной комиссией, заносится в бракеражный журнал до начала её реализации. При нарушении технологии приготовления пищи Бракеражная комиссия снимает изделия с раздачи, направляет их на доработку или переработку, а при необходимости – на исследование в санитарно-пищевую лабораторию.
- 2.4 Права Бракеражной комиссии:
- в любое время проверять санитарное состояние пищеблока;
 - вносить на рассмотрение администрации Образовательного учреждения предложения по улучшению качества питания и повышению культуры обслуживания.

3. Порядок организации деятельности Бракеражной комиссии

- 3.1. Бракеражная комиссия, состав, сроки её полномочий утверждаются приказом директора Образовательного учреждения;
- 3.2. Бракеражная комиссия состоит не менее, чем из 3 членов. В состав комиссии могут входить:
- заведующий производством;
 - ответственный за организацию питания;
 - медицинская сестра (подрядной организации социального питания и/или учреждения образования);
 - иные работники.
- 3.3. Члены Бракеражной комиссии работают на добровольной основе.
- 3.4. Члены Бракеражной комиссии, проводящие органолептическую оценку пищи должны быть ознакомлены с методикой проведения данного анализа.

4. Документация Бракеражной комиссии

4.1 Результаты текущих проверок Бракеражной комиссии отражаются в журнале бракеража готовой кулинарной продукции установленного образца.

4.2 Бракеражный журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплён печатью учреждения; хранится бракеражный журнал у заведующего столовой.

4.3 Информация о выявленных членами Бракеражной комиссии нарушениях фиксируется в актах проверок.

4.4 Оценка качества блюд и кулинарных изделий заносится в журнал (приложение № 8, таблица 1 к СанПиН 2.4.1.3049-13) и оформляется подписями всех членов комиссии.

Примерная форма журнала

Дата и час приготовления блюда	Время снятия бракеража	Наименование блюда кулинарного изделия	Результаты органолептической оценки и степени готовности блюда, кулинарного изделия	Разрешение к реализации блюда, кулинарного изделия	Подписи членов бракеражной комиссии	Примечание <*>
1	2	3	4	5	6	7

Примечание <*> Указываются факты запрещения к реализации готовой продукции.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение выносится на обсуждение на заседании Педагогического Совета Образовательного учреждения (органа самоуправления учреждения), и утверждается директором Образовательного учреждения.